

### **Information**

Sie können beiliegendes Formular nutzen, um Ihren **Antrag auf Kindergeld** zu stellen.

Daraufhin überprüfen wir, ob Anrecht auf Kindergeld besteht. Über die getroffene Entscheidung werden Sie schriftlich informiert.

Teilen Sie uns bitte jegliche Änderung Ihrer familiären oder beruflichen Situation sowie der Ihrer Kinder so schnell wie möglich mit.

Wir erheben Ihre Daten in Anwendung des Dekretes über Familienleistungen vom 23. April 2018 und dessen Ausführungserlasse für die Bearbeitung des Antrages auf Familienleistungen und für die Dauer von 5 Jahren ab dem Ende des Monats, in dem zum letzten Mal Anrecht bestand oder in dem jegliches administratives oder gerichtliches Verfahren beendet wurde.

Bei Fragen zu Ihrer Akte können Sie sich an uns wenden.

# Antrag auf Kindergeld

## 1. Bestimmung des Kindergeldempfängers

Der Antrag auf Kindergeld wird durch den Elternteil unterschrieben, der denselben Wohnsitz wie das Kind hat.

Haben beide Eltern denselben Wohnsitz wie das Kind, unterschreibt die Mutter. Die Person/-en, die unterschreibt/-en, bestimmt/-en, welche erwachsene Person im Haushalt das Kindergeld erhalten soll.

Getrennte wohnende Eltern können gemeinsam entscheiden, wer von ihnen das Kindergeld erhalten soll. Dazu unterschreiben beide diesen Antrag.

### **Als Kindergeldempfänger bestimmt:**

Name (für Frauen: Mädchenname): .....  
Vorname: .....  
Telefon/Handy: .....  
E-Mail: .....

### **Unterschrieben durch:**

Name (für Frauen: Mädchenname): .....  
Vorname: .....  
Datum: .....  
Unterschrift: .....

### **ggf. Unterschrift durch den getrennt wohnenden Elternteil**

Name (für Frauen: Mädchenname): .....  
Vorname: .....  
Datum: .....  
Unterschrift: .....

## 2. Personalien und berufliche Situation der Mutter

Name (für Frauen: Mädchenname): .....  
Vorname: .....  
Geburtsdatum: .....  
Nationalregisternummer (INSS): .....  
Straße, Nummer: .....  
Postleitzahl, Ort, Land: .....

- Arbeitnehmer/Selbstständiger/entschädigter Arbeitsloser in Belgien
- Arbeitnehmer/Selbstständiger im Ausland. Land: .....
- Andere Situation:
  - Welche? (Arbeitslosigkeit ohne Entschädigung, Empfänger von Sozialhilfe, pensioniert, ...).....
  - Wo? Land .....

### 3. Personalien und berufliche Situation des Vaters

Name: .....

Vorname: .....

Geburtsdatum: .....

Nationalregisternummer (INSS): .....

Straße, Nummer: .....

Postleitzahl, Ort, Land: .....

- Arbeitnehmer/Selbstständiger/Entschädigter Arbeitsloser in Belgien
- Arbeitnehmer/Selbstständiger im Ausland. Land: .....
- Andere Situation:
  - Welche? (Arbeitslosigkeit ohne Entschädigung, Empfänger von Sozialhilfe, Rentner..) .....
  - Wo? Land .....

### 4. Personalien und berufliche Situation des (Ehe-)Partners des Kindergeldempfängers

(nur auszufüllen, wenn (Ehe-)Partner kein Elternteil des Kindes ist)

Name (für Frauen: Mädchenname): .....

Vorname: .....

Nationalregisternummer (INSS): .....

Straße, Nummer: .....

Postleitzahl, Ort, Land: .....

- Arbeitnehmer/Selbstständiger/Entschädigter Arbeitsloser in Belgien
- Arbeitnehmer/Selbstständiger im Ausland. Land: .....
- Andere Situation:
  - Welche? (Arbeitslosigkeit ohne Entschädigung, Empfänger von Sozialhilfe, Rentner..).....
  - Wo? Land .....

### 5. Kinder, für die Sie Kindergeld beantragen

Bezug = familiärer Bezug zum Kindergeldempfänger: z.B. Sohn, Tochter, Bruder, Stiefsohn, Enkelin...

#### **Kind 1:**

Name: ..... Vorname: .....

Geburtsdatum: ..... Bezug: .....

Nationalität: .....

Beeinträchtigung:  Ja  Nein

#### **Kind 2:**

Name: ..... Vorname: .....

Geburtsdatum: ..... Bezug: .....

Nationalität: .....

Beeinträchtigung:  Ja  Nein

**Kind 3:**

Name: ..... Vorname: .....  
Geburtsdatum: ..... Bezug: .....  
Nationalität: .....  
Beeinträchtigung:  Ja  Nein

**6. Kindergeld von einer ausländischen Institution**

Sind in Ihrem Haushalt Kinder vorhanden, für die das Kindergeld von einer ausländischen Institution ausgezahlt wird?

- Ja -> Fügen Sie eine Bescheinigung über die Höhe des ausgezahlten Kindergeldes pro Kind bei.
- Nein -> Falls Sie ausländisches Kindergeld erhalten haben, fügen Sie eine Bescheinigung der Zahlungseinstellung bei

Name der ausländischen Kindergeldkasse.....  
Land: .....  
Aktenzeichen: .....

**7. Unterbringung der Kinder**

Falls Kinder durch ein Gericht, einen Pflegedienst oder eine Behörde untergebracht sind:

- Name, Vorname der untergebrachten Kinder  
.....  
.....
- Beginn der Unterbringung .....
- Person oder Institution, bei der das Kind untergebracht ist:  
.....  
Straße, Nummer: .....  
Postleitzahl, Ort, Land: .....  
Telefon: .....  
E-Mail: .....

## 8. Kontaktperson

*Bei Bedarf: Haben Sie diesen Antrag mit Hilfe einer anderen Person ausgefüllt? Zum Beispiel mit einem Mitarbeiter des ÖSHZ? Soll das Ministerium diese Person bei Bedarf kontaktieren? Dann können Sie hier die Kontaktdaten angeben.*

Name: .....

Vorname: .....

Telefon/Handy: .....

E-Mail: .....

Bezug zum Kindergeldempfänger: .....

### INFORMATION

Anträge auf Familienleistungen können innerhalb von drei Jahren ab dem ersten Tag des Monats, in dem das Anrecht eröffnet wird, eingereicht werden.

Das Ministerium der Deutschsprachigen Gemeinschaft bearbeitet Ihren Antrag und fasst seinen Beschluss spätestens innerhalb von vier Monaten. Diese Frist wird unterbrochen, wenn die Verwaltung zusätzliche Informationen beantragt.

Rechtsgrundlage ist das Dekret vom 23. April 2018 über die Familienleistungen und seine Ausführungserlasse.

### DATENSCHUTZ

Das Ministerium der Deutschsprachigen Gemeinschaft, Gospertstraße 1, 4700 Eupen, ist verantwortlicher Verarbeiter Ihrer Daten gemäß der Datenschutz-Grundverordnung (EU) Nr. 2016/679 vom 27. April 2016 und dem Gesetz vom 30. Juli 2018 über den Schutz natürlicher Personen hinsichtlich der Verarbeitung personenbezogener Daten. Es verwendet diese Daten nur für den angegebenen Zweck und die angegebene Dauer. Ihre Persönlichkeitsrechte erfahren daher eine besondere Beachtung. Sie verfügen im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben über folgende Rechte: Auskunft, Berichtigung oder Löschung, Einschränkung der Verarbeitung und Datenübertragbarkeit. Sie erreichen unseren Datenschutzbeauftragten, Herrn Wilfried Heyen, unter [datenschutz@dgov.be](mailto:datenschutz@dgov.be). Für weitere Informationen: <https://www.ostbelgienlive.be/datenschutz>

Datenschutz-Beschwerden können an die Datenschutzbehörde, Rue de la Presse 35, 1000 Brüssel, gerichtet werden. Für weitere Informationen: <https://www.datenschutzbehörde.be>

## Mitteilung des Bankkontos

### 1. Vom Familienleistungsempfänger auszufüllen

=> Immer auszufüllen!

Ich Unterzeichneter,

Name: .....

Vorname: .....

Nationalregisternummer (INSS): .....

beantrage die Auszahlung der Familienleistungen auf folgendes Sichtkonto:

IBAN.....

BIC.....,

welches eröffnet ist

auf meinen Namen

oder

auf meinen Namen und auf den Namen von (bei gemeinsamen Sichtkonto):

.....

Ich erkläre, dass ich dieses Formular wahrheitsgetreu ausgefüllt habe und die Datenschutzbestimmungen zur Kenntnis genommen habe. Im Falle von belgischen Konten erlaube ich dem Ministerium der Deutschsprachigen Gemeinschaft, die Daten bei meiner Bank zu überprüfen.

Datum.....

Unterschrift

### 2. Vom Finanzinstitut auszufüllen

=> Nur bei ausländischen Konten auszufüllen!

Wir bestätigen hiermit, dass folgendes Konto,

IBAN.....

BIC.....

auf folgende/en Kontoinhaber (Vornamen, Namen und Anschrift) eröffnet ist:

.....

.....

.....

Datum.....

Vorname, Name, Funktion

.....

Unterschrift

Stempel